

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE
EDUCACIÓN SUPERIOR
COORDINACIÓN DE
UNIVERSIDADES
POLITÉCNICAS.



MANUAL DE BECAS
INTERNAS
DE LA UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA DEL
ESTADO DE
GUERRERO

MANUAL DE BECAS INTERNAS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL ESTADO DE GUERRERO

1. OBJETIVO

Establecer los requisitos y procedimientos relacionados con la obtención de la beca denominada "Beca Alimenticia", con ello se logra fomentar que los estudiantes tengan acceso a los servicios de educación y continúen oportunamente con sus estudios en el nivel superior, evitando así la deserción escolar.

2. MARCO LEGAL

- Decreto de Creación de la Universidad Politécnica del Estado de Guerrero.
- Reglamento Interior de la Universidad Politécnica del Estado de Guerrero.
- Manual de Organización de la Universidad Politécnica del Estado de Guerrero.

3. ALCANCE

Estudiantes de la Universidad Politécnica del Estado que se encuentren inscritos y sean regulares en el cuatrimestre inmediato anterior.

4. RESPONSABLES

- Secretaría Académica.
- Dirección de Programa Académico.
- Coordinación de Becas.

5. POLÍTICAS DE OPERACIÓN

- Se priorizará el nivel socioeconómico de la familia del alumno, en cuya valoración se tomarán en cuenta los ingresos y el número de dependientes económicos, para lo cual el alumno presentará la documentación necesaria sin perjuicio de que la Universidad realice una comprobación con carácter aleatorio.
- Solo podrán realizar el procedimiento para la obtención de beca los alumnos que se encuentren inscritos y regulares en el cuatrimestre inmediato anterior.
- Podrán realizar el procedimiento de obtención de la beca los alumnos que no cuenten con ninguna beca.
- El alumno para poder ser merecedor a la presente beca deberá de someterse a un estudio socioeconómico el cual será practicado por la dirección de carrera a la cual está adscrito, con el cual se acreditará la necesidad de obtener dicha beca.
- El otorgamiento de las becas alimenticias estará sujeto al número de becas autorizadas para cada una de las carreras.

6. FORMATOS

- Formato de solicitud, que debe estar firmado por el solicitante, jefe de grupo, tutor y Director de Programa Académico, dirigido a la Rectoría.
- Estudio Socioeconómico.

7. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO

Responsable	Actividades
Secretaría Académica	Emite oficio dirigido a los Directores de Programa Académico donde da a conocer el número de becas que se otorgarán para cada carrera, así como un comunicado a los alumnos informando de todo lo relacionado a la Beca Alimenticia, para que procedan a solicitarla.
Dirección de Programa Académico	Mediante los tutores de cada uno de los grupos de clase, invitan a los estudiantes a solicitar la Beca Alimenticia.
Aspirante o Estudiante	El estudiante que tramite la beca deberá entregar a su tutor: <ul style="list-style-type: none"> • Formato de solicitud, que debe de estar firmado por el solicitante, jefe de grupo, tutor y Director de Programa Académico, dirigido a la Rectoría. • Estudio Socioeconómico. • 2 copias de credencial de estudiante vigente.
Coordinación de Becas	Entregará los formatos correspondientes (Formato de solicitud, que debe de estar firmado por el solicitante, jefe de grupo, tutor y Director de Programa Académico, dirigido a la Rectoría y Estudio Socioeconómico) a los Directores de Carrera.
Aspirante o Estudiante	Deberán de solicitar a la Dirección de Programa Académico los formatos para el trámite de la beca.
Tutores	Recopilarán documentación, y en grupo (alumnos y tutor), seleccionan a los candidatos para la beca de conformidad al estudio socioeconómico realizado. Una vez realizado esto, el tutor procede a entregar las solicitudes a la Dirección de de Programa Académico.
Dirección de Programa Académico	Elaboran oficio dirigido a Secretaría Académica con copia a la Coordinación de Becas, dando a conocer el listado de alumnos que serán beneficiados con la Beca Alimenticia en el cuatrimestre en curso.
Secretaría Académica y Coordinación de Becas	Elaboran oficio dirigido a la Secretaría Administrativa y al Departamento de Recursos Financieros, con copia a la Rectoría y a las Direcciones de Carrera, en donde se informa el listado de alumnos beneficiados con la beca alimenticia, anexando expediente de cada beneficiario, con la finalidad de que informen a las dos cafeterías sobre el numero de becas que le corresponderá a cada una otorgar.

Coordinación de Becas	Emite listado de alumnos beneficiarios con la beca e informa a cada uno de ellos sobre la fecha de inicio de la misma y el procedimiento a seguir para su cobro.
-----------------------	--

8. ANEXOS

- Anexo 1. Formato de solicitud de beca.
- Anexo 2. Formato de estudio socioeconómico.

Handwritten signatures and notes in blue ink, including the name "Ramil" and a date "10/07/2010".

Anexo 1

_____, Gro., ____ de ____ del 2020

**MTRO. ISAAC OCAMPO FERNÁNDEZ
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DEL ESTADO DE GUERRERO
P R E S E N T E.**

El (la) que suscribe C. _____ estudiante del ____ cuatrimestre, grupo _____, del Programa Educativo de: _____ con matrícula número: _____ le solicita de la manera más atenta, se me otorgue el beneficio de BECA en la modalidad de BECA ALIMENTICIA.

Cabe mencionar que debido a mi situación económica es necesario que obtenga este beneficio para continuar con mis estudios en la Universidad que tan atinadamente dirige.

Sin más por el momento y agradeciendo su invaluable atención al presente me despido. No sin antes enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

REVISÓ

NOMBRE Y FIRMA DEL ALUMNO

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE GRUPO

ACORDÓ

VO. BO.

NOMBRE Y FIRMA DEL TUTOR

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE CARRERA.

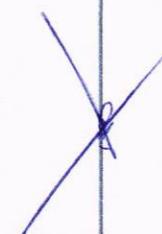
C.c.p. Ing. Jorge Salgado Santa Ana.- Secretario Académico.- para su conocimiento.
C.c.p. C.P. Francisco Arcos García. - Secretario Administrativo. - mismo fin.
C.c.p. Archivo.

[Handwritten signatures and initials in blue ink along the right margin, including a large signature at the top and several others below.]

Anexo 2

	FORMATO DE IDENTIFICACIÓN					P.E.			
						Grado y grupo:			
						No. De Lista:			
						Matricula:			
DATOS GENERALES DEL ALUMNO									
Nombre del alumno:									
Apellido paterno		Apellido Materno			Nombre (s)				
Fecha de Nacimiento	Dia		Mes		Año		Edad:		
Lugar de Nacimiento	Calle		Colonia		Municipio		Estado		
Estado Civil:	Soltero (a)	Casado (a)	Separado (a)	Unión Libre	Divorciado (a)	Sexo:	Femenino Masculino		
Domicilio Actual:	Calle		Colonia		Municipio		Estado C.P.		
Referencias									
Números telefónicos:	Tel.		Cel.		En caso de emergencia llamar a:		Tel. Parentesco		
Correo electrónico:									
Enfermedades crónicas:	Si	No	Especifique			Recomendaciones de primeros auxilios			
¿Padece alguna alergia?	Si	No	Especifique			Recomendaciones de primeros auxilios			
Tipo de Sangre:			Servicio Médico:		IMSS	Seguro Popular			
					ISSSTE	Otro			
¿Trabajas?	Si	No	Oficio que desempeña:		Días/Horario				
	Si	No	Sueldo mensual:						
¿Hablas algún dialecto?	Si	No	Especifique:						

	FORMATO DE IDENTIFICACIÓN					P.E.			
						Grado y grupo:			
						No. De Lista:			
						Matricula:			
ESTUDIO SOCIO-ECONÓMICO									
La vivienda en donde habitas es:	Propia	Prestada		¿Cuántas personas habitan en tu casa?		Durante tus estudios, ¿En donde vivirás?			
	Rentada	Especifique							
Cuentas con:	Telefono	Internet	Cablevisión	Computadora	Lavadora	Refrigerador	Vehiculo Celular		
En promedio, ¿Cuál es el ingreso mensual en tu hogar?, incluyendo lo que tú percibes.	Menos de \$3,000		Menos de \$5,000		Menos de \$8,000		Especifique		
¿Quién sustenta tus estudios?									
Datos generales de los familiares									
Nombre	Parentesco	Edad	Nivel máximo de estudios	Ocupación	Sueldo				
ANTECEDENTES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR									
En qué tipo de institución concluíste tu educación media superior	Privada	Pública		¿Cuál es el nombre de la institución?					
¿Qué área o especialidad estudiaste en el nivel medio superior?									
¿Con qué promedio concluíste tus estudios de nivel medio superior?									
¿Participaste en algún concurso de oratoria, cartel, olimpiadas de matemáticas, deportes, etc?									
ASPECTO SOCIAL									
Tipo de relación	Excelente	Buena	Regular	Mala	¿Por qué?				
Maestros									
Compañeros									
Amigos									
Pareja									







ESTUDIO SOCIOECONÓMICO

P.E.	
Grado y grupo:	
No. De Lista:	
Matricula:	

ASPECTOS PERSONALES

Tipo de relación	Excelente	Bueno	Regular	Malo	¿Por qué?	
¿Cómo consideras que es la relación con tus padres?						
¿Cómo consideras que es la relación con tus hermanos?						
¿Cómo describirías tu personalidad?	Responsable	Introvertido (a)	Soberbio (a)	Agresivo (a)	Sociable	Otros

RECREACIÓN Y USO DEL TIEMPO LIBRE

¿Qué actividades realizas en tu tiempo libre?						
Pasatiempos	Leer	Deportes	Cantar	Bailar	Escuchar Musica	Otros
Habilidades	Inglés	Francés	Informática	Dibujo	Otros	

ACTIVIDADES CULTURALES

¿Qué actividades culturales te gustaría desarrollar en tu universidad?						
--	--	--	--	--	--	--

PLAN DE VIDA Y CARRERA

¿Cuáles son tus planes inmediatos?						
¿Cuáles son tus objetivos en la vida?						
¿Cuáles son tus metas en la vida?						
¿Qué o quién te motiva a seguir preparandote profesionalmente?						

Plan

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Agosto 2010

[Handwritten signature]

TRANSITORIOS

Primero. El presente Manual de Becas Internas de la Universidad Politécnica del Estado de Guerrero entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo de Calidad de esta Universidad.

Segundo. Los asuntos no previstos en el presente Reglamento, serán tratados por el Consejo de Calidad de esta Universidad Politécnica del Estado de Guerrero.

En la sala de Juntas de Rectoría de la Universidad Politécnica del Estado de Guerrero, por unanimidad de votos en la Segunda Sesión Extraordinaria 2014, de fecha 09 de Septiembre del 2014 se aprueba el Manual de Becas Internas de la Universidad Politécnica del Estado de Guerrero.

INTEGRANTES DEL CONSEJO DE CALIDAD DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL ESTADO DE GUERRERO

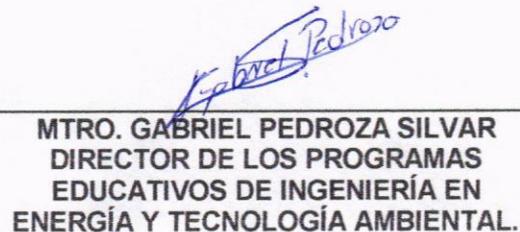


C.P. FRANCISCO ARCOS GARCÍA
SECRETARIO ADMINISTRATIVO Y EN REPRESENTACIÓN DEL
LIC. JOSE LUIS PATIÑO SOBERANIS, RECTOR Y
PRESIDENTE DE ESTE CONSEJO DE CALIDAD.

DIRECTORES DE PROGRAMA ACADÉMICO



ING. OSCAR JUÁREZ GONZÁLEZ
DIRECTOR DE LA INGENIERÍA EN
TELEMÁTICA.



MTRO. GABRIEL PEDROZA SILVAR
DIRECTOR DE LOS PROGRAMAS
EDUCATIVOS DE INGENIERÍA EN
ENERGÍA Y TECNOLOGÍA AMBIENTAL.

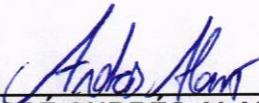
REPRESENTANTE DEL PERSONAL ACADÉMICO POR PROGRAMA EDUCATIVO



C.P. DENIA LUCERO DIRZO VICTORIA
PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE LA
LICENCIATURA DE COMERCIO
INTERNACIONAL Y ADUANAS.



DR. MARIO ARTURO RIVERA MARTÍNEZ
PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE LA
INGENIERÍA EN ENERGÍA.



DR. JOSÉ ANDRÉS ALANÍS NAVARRO
PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE LA
INGENIERÍA EN ENERGÍA.



MTRO. REYNALDO ALANÍS CANTÚ
PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DE LA
INGENIERÍA EN TELEMÁTICA.